

COMPETENT COMMUNICATOR (CC) COMMUNICATEUR COMPÉTENT (CC) AWARD APPLICATION DEMANDE DE RECONNAISSANCE DE TITRE



POUR POSTULER :

Pour être admissible à la reconnaissance de titre, vous devez être membre du club indiqué ci-dessous au moment où votre candidature est reçue au siège social international.

- ▶ Terminez les 10 projets du manuel *Savoir communiquer*.
- ▶ Remplissez ce formulaire de demande et joignez le la fiche récapitulative des projets effectués dûment renseignée.
- ▶ Faites signer et dater la demande par un dirigeant actuel du club.
- ▶ Demandez à un dirigeant actuel du club d'envoyer la demande en ligne pour vous à www.toastmasters.org.
Si aucun dirigeant du club n'a d'accès en ligne, envoyez par la poste, par courriel **OU** par télécopieur la demande dûment remplie à :

Education Awards

Toastmasters International

9127 South Jamaica Street, Suite 400, Englewood, CO 80112 USA

Télécopieur : +1 303-799-7753

Courriel : educationprogram@toastmasters.org

JOINDRE LA FICHE RÉCAPITULATIVE DES PROJETS EFFECTUÉS TIRÉE DU MANUEL

VEUILLEZ ECRIRE OU SAISIR :

Member No. Club Name & No. _____ District _____
N° de membre _____ Nom et n° du club _____ District _____

Name _____ Date _____
Nom _____ VEUILLEZ ECRIRE OU SAISIR (COMME VOUS VOULEZ QUE CELA APPARAISSE SUR LE CERTIFICAT) _____ Date _____

Permanent Address Change? Yes No
Changement de votre adresse permanente ? Oui Non

Address 1 _____
Adresse 1 _____

Address 2 _____
Adresse 2 _____

City _____ State/Province _____ ZIP/Postal Code _____
Ville _____ État/Province _____ Code postal _____

Country _____ Email Address _____
Pays _____ Courriel _____

Phone _____
Téléphone _____

Complete all requirements before submitting award applications to World Headquarters.
Remplissez tous les critères avant d'envoyer votre demande de reconnaissance de titre au siège social international.

CLUB OFFICER VERIFICATION VÉRIFICATION DU DIRIGEANT DU CLUB

The Toastmaster whose name appears above has completed all of the requirements for this award.
Le Toastmaster dont le nom apparaît ci-dessus satisfait à toutes les exigences requises pour cette reconnaissance de titre.

SIGNATURE _____ Date: _____
Signature _____ Nom en toutes lettres _____ Fonction assumée _____ Date : _____

(Les demandeurs ne peuvent signer leur propre demande de certificat, même s'ils sont dirigeants actuels du club).

Advanced Communication Series *Check the boxes to indicate your selections.* Série Communicateur avancé *Cochez les cases pour indiquer vos choix.*

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Savoir divertir (FR226A) | <input type="checkbox"/> Speeches by Management (226F) | <input type="checkbox"/> La narration d'histoires (FR226K) |
| <input type="checkbox"/> Parler pour informer (FR226B) | <input type="checkbox"/> L'orateur professionnel (FR226G) | <input type="checkbox"/> Interpretive Reading (226L) |
| <input type="checkbox"/> Public Relations (226C) | <input type="checkbox"/> Technical Presentations (226H) | <input type="checkbox"/> Communication interpersonnelle (FR226M) |
| <input type="checkbox"/> Facilitating Discussion (226D) | <input type="checkbox"/> La persuasion par la parole (FR226I) | <input type="checkbox"/> Special Occasion Speeches (226N) |
| <input type="checkbox"/> Specialty Speeches (226E) | <input type="checkbox"/> Communicating On Video (226J) | <input type="checkbox"/> Les discours humoristiques (FR226O) |

S'il s'agit de votre premier CC, vous pouvez choisir deux des manuels ci-dessus que vous recevrez gratuitement. Achetez les manuels supplémentaires à l'adresse suivante : www.toastmasters.org/products ou appelez le service de commande de fournitures au +1 720-439-5050.

FICHE RECAPITULATIVE DES PROJETS EFFECTUES

NUMÉRO DU PROJET	TITRE DU DISCOURS	DATE	INITIALES DU VP À L'ÉDUCATION
Projet 1			
Projet 2			
Projet 3			
Projet 4			
Projet 5			
Projet 6			
Projet 7			
Projet 8			
Projet 9			
Projet 10			

OPTIONAL: Please send a letter about my award to my employer or supervisor listed below.

FACULTATIF : Veuillez envoyer une lettre concernant mon écusson à mon employeur ou supérieur hiérarchique indiqué ci-dessous.

_____ By initialing here, I am confirming that I have written consent to provide Toastmasters International the below person's contact information for the purpose of sending confirmation of my education award achievement.

_____ En paraphant, je confirme que j'ai l'autorisation écrite de fournir à Toastmasters International les coordonnées de la personne ci-dessous afin de lui envoyer la confirmation de mes récompenses d'apprentissage.

(Type or print neatly and do not abbreviate company name.)

(Écrire ou imprimer nettement et ne pas abrégier le nom de l'entreprise.)

Name of Employer/Supervisor _____

Nom de l'employeur/Supérieur hiérarchique _____

Company Name _____

Nom de l'entreprise _____

Address 1 _____

Adresse 1 _____

Address 2 _____

Adresse 2 _____

City _____ State/Province _____

Ville _____ État/Province _____

ZIP/Postal Code _____ Country _____

Code postal _____ Pays _____

Email _____

Courriel _____