

**COMPETENT LEADER (CL)**  
**KOMPETENTE FÜHRUNGSKRAFT (CL)**  
 AWARD APPLICATION  
 ANMELDUNG FÜR DIE AUSZEICHNUNG



**UM SICH ANZUMELDEN:**

*Sie müssen zum Zeitpunkt des Eingangs Ihrer Anmeldung beim Hauptsitz von Toastmasters International in den USA ein Mitglied des unten aufgeführten Clubs sein, um die Auszeichnung erhalten zu können.*

- ▶ Schließen Sie alle 10 Projekte des Handbuchs für *Kompetente Führung* (Artikel DE265) ab.
- ▶ Füllen Sie diese Anmeldung aus und fügen Sie den ausgefüllten Projektabschlussbericht bei.
- ▶ Ein aktuelles Clubvorstandsmitglied muss die Anmeldung unterzeichnen und datieren.
- ▶ Bitten Sie ein aktuelles Clubvorstandsmitglied, Ihre Anmeldung online unter [www.toastmasters.org](http://www.toastmasters.org) einzureichen. Wenn kein aktuelles Vorstandsmitglied Online-Zugriff hat, senden Sie das ausgefüllte Formular per E-Mail, Post **ODER** Fax (nur einmal bitte) an:

**Education Awards**  
**Toastmasters International**  
 9127 South Jamaica Street, Suite 400, Englewood, CO 80112 USA

**Fax: +1 303-799-7753**  
**E-Mail: [educationprogram@toastmasters.org](mailto:educationprogram@toastmasters.org)**

**FÜGEN SIE DEN PROJEKTABSCHLUSSBERICHT AUS DEM HANDBUCH BEI**

**BITTE MIT MASCHINE ODER IN DRUCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN:**

Member No.         Club Name & No. \_\_\_\_\_ District \_\_\_\_\_  
 Mitglieds-Nr.         Name des Clubs & Nr. \_\_\_\_\_ Distrikt \_\_\_\_\_

Name \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_  
 Name \_\_\_\_\_ BITTE MIT MASCHINE ODER IN DRUCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN (SO WIE ES AUF DEM ZERTIFIKAT STEHEN SOLL) Datum \_\_\_\_\_

Permanent Address Change?  Yes  No  
 Änderung der Anschrift? Ja Nein

Address 1 \_\_\_\_\_  
 Adresse 1 \_\_\_\_\_

Address 2 \_\_\_\_\_  
 Adresse 2 \_\_\_\_\_

City \_\_\_\_\_ State/Province \_\_\_\_\_ ZIP/Postal Code \_\_\_\_\_  
 Stadt Bundesland Postleitzahl \_\_\_\_\_

Country \_\_\_\_\_ Email Address \_\_\_\_\_  
 Land E-Mail-Adresse \_\_\_\_\_

Phone \_\_\_\_\_  
 Telefon \_\_\_\_\_

**CLUB OFFICER VERIFICATION**  
**BESTÄTIGUNG DES CLUBVORSTANDSMITGLIEDS**

The Toastmaster whose name appears above has completed all of the requirements for this award.  
 Der Toastmaster, dessen Name oben aufgeführt ist, hat alle Anforderungen für diese Auszeichnung erfüllt.

\_\_\_\_\_  
 SIGNATURE PRINT NAME CLUB OFFICE HELD Date: \_\_\_\_\_  
 UNTERSCHRIFT NAME IN DRUCKBUCHSTABEN FUNKTION IM CLUBVORSTAND Datum:

*(Mitglieder dürfen ihre eigene Anmeldung nicht unterzeichnen, auch wenn sie aktuell ein Mitglied des Clubvorstands sind.)*

**OPTIONAL:** Please send a letter about my award to my employer or supervisor listed below.  
**OPTIONAL:** Bitte senden Sie einen Brief zu meiner Auszeichnung an meinen unten aufgeführten Arbeitgeber oder Vorgesetzten.  
 \_\_\_\_\_ By initialing here, I am confirming that I have written consent to provide Toastmasters International the below person's contact information for the purpose of sending confirmation of my education award achievement.  
 \_\_\_\_\_ Mit meinen Initialen bestätige ich, dass ich das schriftliche Einverständnis dafür habe, Toastmasters International die Kontaktinformationen der folgenden Personen für den Zweck zu geben, eine Bestätigung meiner Weiterbildungsauszeichnung zu senden.  
 (Type or print neatly and do not abbreviate company name.)  
 (Saubere mit Maschine oder in Druckbuchstaben ausfüllen und den Firmennamen nicht abkürzen.)

Name of Employer/Supervisor \_\_\_\_\_  
 Name des Arbeitgebers/Vorgesetzten \_\_\_\_\_

Company Name \_\_\_\_\_  
 Name des Unternehmens \_\_\_\_\_

Address 1 \_\_\_\_\_  
 Adresse 1 \_\_\_\_\_

Address 2 \_\_\_\_\_  
 Adresse 2 \_\_\_\_\_

City \_\_\_\_\_ State/Province \_\_\_\_\_ ZIP/Postal Code \_\_\_\_\_  
 Stadt Bundesland Postleitzahl \_\_\_\_\_

Country \_\_\_\_\_  
 Land \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_  
 E-Mail \_\_\_\_\_

# PROJEKTABSCHLUSSBERICHT

Verwenden Sie dieses Formular, um den Überblick über Ihre Projekte im Bereich *Kompetente Führung* (CL) (Artikel DE265) zu behalten. Wenn alle 10 Projekte abgeschlossen sind, reichen Sie eine Kopie dieses Berichts zusammen mit der Anmeldung für die Auszeichnung *Kompetente Führungskraft* (CL) (Artikel DE1227) ein, um Ihre Auszeichnung *Kompetente Führungskraft* (CL) zu erhalten.

| PROJEKT  | ROLLEN  | DATUM | INITIALEN VPW |
|--|---|-------|---------------|
| <b>PROJEKT 1: Zuhören</b><br>3 VON 4 ABSCHLIESSEN  | Füllwortzähler  |       |               |
|  | Redebewerter  |       |               |
|  | Sprachstilbewerter  |       |               |
|  | Table Topics Speaker (Stegreifredner)   |       |               |
| <b>PROJEKT 2: Kritisches Denken</b><br>2 VON 3 ABSCHLIESSEN  | Redebewerter  |       |               |
|  | Sprachstilbewerter  |       |               |
|  | Gesamtbewerter  |       |               |
| <b>PROJEKT 3: Feedback geben</b><br>3 VON 3 ABSCHLIESSEN   | Redebewerter  |       |               |
|  | Sprachstilbewerter  |       |               |
|  | Gesamtbewerter  |       |               |
| <b>PROJEKT 4: Zeit einteilen</b><br>ZEITNEHMER + 1 ABSCHLIESSEN                                    | Zeitnehmer  |       |               |
|  | Toastmaster   |       |               |
|  | Redner  |       |               |
|  | Stegreifredenmoderator  |       |               |
|  | Sprachstilbewerter  |       |               |
| <b>PROJEKT 5: Planung und Implementierung</b><br>3 VON 4 ABSCHLIESSEN                              | Redner  |       |               |
|  | Gesamtbewerter  |       |               |
|  | Toastmaster   |       |               |
|  | Topicsmaster (Stegreifredenmoderator)   |       |               |
| <b>PROJEKT 6: Organisation und Delegation</b><br>1 VON 6 ABSCHLIESSEN                              | Helfen Sie, einen Clubredewettbewerb zu organisieren                          |       |               |
|  | Helfen Sie, eine Clubsondveranstaltung zu organisieren                        |       |               |
|  | Helfen Sie, eine Mitgliederkampagne oder einen Clubwettbewerb zu organisieren |       |               |
|  | Helfen Sie, eine PR-Kampagne für den Club zu organisieren                     |       |               |
|  | Helfen Sie, einen Newsletter für den Club zu erstellen                        |       |               |
|  | Unterstützen Sie den Club-Webmaster   |       |               |
| <b>PROJEKT 7: Gesamtbewerter</b><br>2 VON 4 ABSCHLIESSEN   | Toastmaster   |       |               |
|  | Gesamtbewerter  |       |               |
|  | Topicsmaster (Stegreifredenmoderator)   |       |               |
|  | Kümmern Sie sich um einen Gast  |       |               |
| <b>PROJEKT 8: Motivation</b><br>1 LEITER DER VERANSTALTUNG + 2 ANDERE ABSCHLIESSEN                 | Leiter einer Mitgliederkampagne oder Wettbewerbsleiter                        |       |               |
|  | Leiter einer PR-Kampagne  |       |               |
|  | Toastmaster   |       |               |
|  | Redebewerter  |       |               |
|  | Gesamtbewerter  |       |               |
| <b>PROJEKT 9: Mentoring</b><br>1 VON 3 ABSCHLIESSEN  | Mentor für ein neues Mitglied   |       |               |
|  | Mentor für ein bestehendes Mitglied   |       |               |
|  | Mitglied eines HPL-Beraterteams   |       |               |
| <b>PROJEKT 10: Teamaufbau</b><br>TOASTMASTER + GESAMTBEWERTER ABSCHLIESSEN<br>ODER 1 DER FOLGENDEN | Toastmaster   |       |               |
|  | Gesamtbewerter  |       |               |
|  | Leiter einer Mitgliederkampagne   |       |               |
|  | Leiter einer Clubwerbekampagne  |       |               |
|  | Wettbewerbsleiter   |       |               |
|  | Leiter für eine Clubsondveranstaltung   |       |               |
|  | Club-Newsletter-Redakteur   |       |               |
|  | Club-Webmaster  |       |               |