

COMPETENT LEADER (CL) LÍDER COMPETENTE (CL) AWARD APPLICATION CANDIDATURA AO RECONHECIMENTO



COMO SE CANDIDATAR:

Você precisa de ser associado do clube mencionado abaixo no momento em que a sua candidatura for recebida na Sede Mundial para ser considerado o seu reconhecimento.

- ▶ Conclua todos os 10 projetos no manual *Liderança Competente* (Item PT265).
- ▶ Preencha esta candidatura e anexe o Registro de Conclusão de Projetos preenchido.
- ▶ Um diretor do clube em exercício deve assinar e datar a candidatura.
- ▶ Peça a um diretor do clube em exercício que envie sua candidatura pela internet em www.toastmasters.org. Caso nenhum diretor do clube em exercício tenha acesso à internet, é possível enviar o formulário preenchido por e-mail, pelo correio **OU** por fax (um método só por favor) para:

Education Awards

Toastmasters International

P.O. Box 9052, Mission Viejo, CA 92690 USA

Fax: +1 949-858-1207

E-mail: educationawards@toastmasters.org

ANEXAR O REGISTRO DE CONCLUSÃO DOS PROJETOS DO MANUAL

POR FAVOR, IMPRIMA OU DIGITE:

Member No. Nº do Associado	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Club Name & No. Nome e nº do Clube	District Distrito
Name Nome	POR FAVOR, IMPRIMA OU DIGITE (DA FORMA QUE VOCÊ QUEIRA QUE SEJA IMPRESSO NO CERTIFICADO)		Date Data
Permanent Address Change? Alteração de Endereço?	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Não	
Address 1 Endereço 1	_____		
Address 2 Endereço 2	_____		
City Cidade	State/Province Estado	ZIP/Postal Code CEP/Código Postal	_____
Country País	Email Address Endereço de E-mail	_____	
Phone Telefone	_____		

CLUB OFFICER VERIFICATION VERIFICAÇÃO PELO DIRETOR DO CLUBE

The Toastmaster whose name appears above has completed all of the requirements for this award.
O Toastmaster cujo nome aparece acima concluiu todos os requisitos para este reconhecimento.

SIGNATURE ASSINATURA	PRINT NAME NOME	CLUB OFFICE HELD CARGO OCUPADO NO CLUBE	Date Data
-------------------------	--------------------	--	--------------

(Os associados não podem assinar sua própria candidatura, mesmo se forem diretores do clube em exercício).

OPTIONAL: Please send a letter about my award to my employer or supervisor listed below.

OPCIONAL: Por favor, envie uma carta sobre meu reconhecimento ao meu empregador ou supervisor mencionado abaixo.

(Type or print neatly and do not abbreviate company name).

(Digite ou imprima o nome e não abrevie o nome da empresa).

Name of Employer/Supervisor Nome do Empregador/Supervisor	_____		
Company Name Nome da Empresa	_____		
Address 1 Endereço 1	_____		
Address 2 Endereço 2	_____		
City Cidade	State/Province Estado	ZIP/Postal Code Código Postal/CEP	_____
Country País	Email E-mail	_____	

REGISTRO DE CONCLUSÃO DE PROJETOS

Use este formulário para monitorar seus projetos de *Liderança Competente* (CL) (Item PT265) conforme forem concluídos. Quando todos os 10 projetos estiverem concluídos, envie uma cópia deste registro juntamente com a Candidatura ao Reconhecimento de Líder Competente (Item PT1227) para receber seu certificado Líder Competente (CL).

PROJETO	FUNÇÕES	DATA	INICIAIS VPE
PROJETO 1: Escuta Ativa CONCLUIR 3 DE 4	Contador de AHs		
	Avaliador de Discurso		
	Gramático da reunião		
	Orador de Table Topics		
PROJETO 2: Pensamento Crítico CONCLUIR 2 DE 3	Avaliador de Discurso		
	Gramático da reunião		
	Avaliador Geral		
PROJETO 3: Dando Feedback CONCLUIR 3 DE 3	Avaliador de Discurso		
	Gramático da reunião		
	Avaliador Geral		
PROJETO 4: Gestão do Tempo CONCLUIR CONTROLADOR DE TEMPO +1	Controlador de tempo		
	Toastmaster		
	Orador		
	Topicsmaster		
	Gramático da reunião		
PROJETO 5: Planejar e Implementar CONCLUIR 3 DE 4	Orador		
	Avaliador Geral		
	Toastmaster		
	Topicsmaster		
PROJETO 6: Organizar e Delegar CONCLUIR 1 DE 6	Ajudar a Organizar Competições de Discursos no Clube		
	Ajudar a Organizar um Evento Especial do Clube		
	Ajudar a Organizar uma Competição ou uma Campanha de Recrutamento de Associados		
	Ajudar a Organizar uma Campanha de Relações Públicas do Clube.		
	Ajudar a Produzir a Newsletter do Clube		
	Apoiar o Webmaster do Clube		
PROJETO 7: Competências de Facilitação CONCLUIR 2 DE 4	Toastmaster		
	Avaliador Geral		
	Topicsmaster		
	Acolher um Convidado		
PROJETO 8: Motivação CONCLUIR 1 COORDENAÇÃO + 2 OUTROS	Coordenador de uma Campanha de Recrutamento de Associados ou Coordenador de uma Competição		
	Coordenador de uma Campanha de Relações Públicas		
	Toastmaster		
	Avaliador de Discurso		
	Avaliador Geral		
PROJETO 9: Mentoria CONCLUIR 1 DE 3	Mentor de um Novo Associado		
	Mentor de um Associado		
	Membro da Comissão Orientador HPL (Liderança de Alto Desempenho)		
PROJETO 10: Formando a Equipe CONCLUIR TOASTMASTER + AVALIADOR GERAL OU 1 DOS SEGUINTEs	Toastmaster		
	Avaliador Geral		
	Coordenador de uma Campanha de Recrutamento de Associados		
	Coordenador de uma Campanha de Relações Públicas do Clube		
	Coordenador de uma Competição de Discursos no Clube		
	Coordenador de um Evento Especial no Clube		
	Redator-Chefe da Newsletter do Clube		
Webmaster do clube			